



「臺北流行音樂中心 Live House D 租用申請表」

中華民國 年 月 日

一、活動名稱			
二、申請單位		負責人姓名	
通訊地址			
聯絡電話	(O) (M)		
三、活動聯絡人			
通訊地址			
聯絡電話	(O) (M)		
電子信箱			
四、活動類型	一般活動	<input type="checkbox"/> 演唱會/簽名會 <input type="checkbox"/> 記者會/發表會 <input type="checkbox"/> 座談會/研討會 <input type="checkbox"/> 其它	
	商業拍攝	<input type="checkbox"/> 平面廣告 <input type="checkbox"/> 動態廣告 類別： <input type="checkbox"/> 商品目錄 <input type="checkbox"/> 網拍商品 <input type="checkbox"/> 網路廣告 <input type="checkbox"/> 網路戲劇片 <input type="checkbox"/> 網路節目 <input type="checkbox"/> 電視廣告 <input type="checkbox"/> 電視戲劇 <input type="checkbox"/> 電視節目 <input type="checkbox"/> 音樂錄影帶 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
五、活動性質	<input type="checkbox"/> 售票活動、售票系統_____ <input type="checkbox"/> 自售票券 <input type="checkbox"/> 自售課程 <input type="checkbox"/> 不開放 <input type="checkbox"/> 自由入場 <input type="checkbox"/> 索票/邀請函 註：從事具商業消費性質之藝文表演活動者，應於售票平台或官方網站等，揭露履約保障或其他消費者付款保障措施及可行退費方式等相關資訊。		
六、預估參與人數	<input type="checkbox"/> 工作人員：_____人 <input type="checkbox"/> 觀眾：_____人 <input type="checkbox"/> 其他：_____		
七、場地租借優惠	是否有符合下列條件(需檢附相關證明文件)： <input type="checkbox"/> 學校、學生社團或學生 (詳見租用規章第六條第一項第一款) <input type="checkbox"/> 政府機關、政府單位 (八折) <input type="checkbox"/> 本中心招商進駐單位 (八折) <input type="checkbox"/> 表演廳租借單位 (八折) <input type="checkbox"/> 以上皆無 證明文件： <ul style="list-style-type: none"> ▪ <u>學校、學生社團或學生</u>: 學校、系所函文至本中心 ▪ <u>政府機關、政府單位</u>: 申請單位函文至本中心 ▪ <u>本中心招商進駐單位</u>: 申請單位與本中心租賃合約 ▪ <u>表演廳租借單位</u>: 檢附檔期正取函或表演廳租借契約 		



八、申請流程	1. 一般活動：申請人應至少於租用日45日(含)前提出申請。 2. 商業拍攝：申請人應至少於租用日14日(含)前提出申請。 3. 檢附申請表(蓋印大小章)、活動企劃書內容、場地租借優惠證明文件,發送e-mail至allen.shih@tmc.taipei或lynn.lin@tmc.taipei由中心審核。		
申請單位		統一編號	
負責人		身分證字號	
地址		電話	
(簽章)			

請填寫需要租借的日期及時段：

臺北流行音樂中心 Live House D				
平日 (週一至週四)				
時段/費率 按小時計費		費用	申請日期	申請時段
場地 使用 費	基本時段	08:00-16:00	2,500 元/時	
		16:00-24:00	3,500 元/時	
	夜間加租時段	24:00-08:00	8,000 元/時	
假日 (週五至週日及國定假日)				
時段/費率 按小時計費		費用	申請日期	申請時段
場地 使用 費	基本時段	08:00-16:00	3,500 元/時	
		16:00-24:00	4,000 元/時	
	夜間加租時段	00:00-08:00	8,000 元/時	
C.其他租用需求				
<input type="checkbox"/> 休息室(I1039) <input type="checkbox"/> 休息室(I1040) <input type="checkbox"/> 休息室(I1045) <input type="checkbox"/> 電動桁架 <input type="checkbox"/> LED 螢幕 <input type="checkbox"/> 音響 <input type="checkbox"/> 燈光 <input type="checkbox"/> Live House D 室內電盤(110V) <input type="checkbox"/> Live House D 室內電盤(220V) <input type="checkbox"/> IBM 桌 x20 張 <input type="checkbox"/> 摺疊椅 x60 張 <input type="checkbox"/> 黑絨 x15 支 <input type="checkbox"/> 售票亭(I1062)				
茲申請使用貴場地空間、設備(含硬體設備)及相關物品,經完成點交後,將由申請單位承擔使用管理責任(點回時如有遺失、毀損或其他致無法正常使用之情形,應負修復/賠償責任),使用期間如發生任何影響活動之相關爭議,本中心不負相關責任。 申請單位已詳閱並願遵守相關使用管理規定,如違反,願接受停止使用與負擔一切責任,絕無異議。				